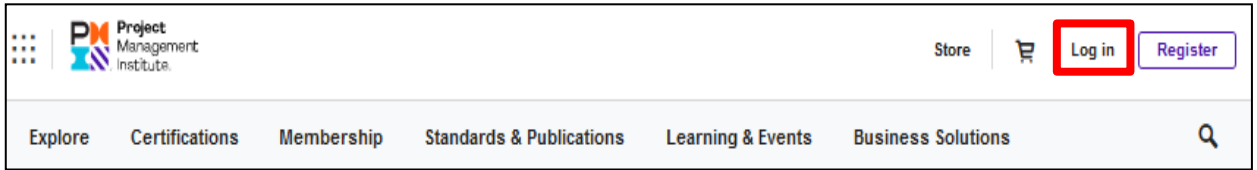


PDUの申請状況の確認およびPDUの申請方法

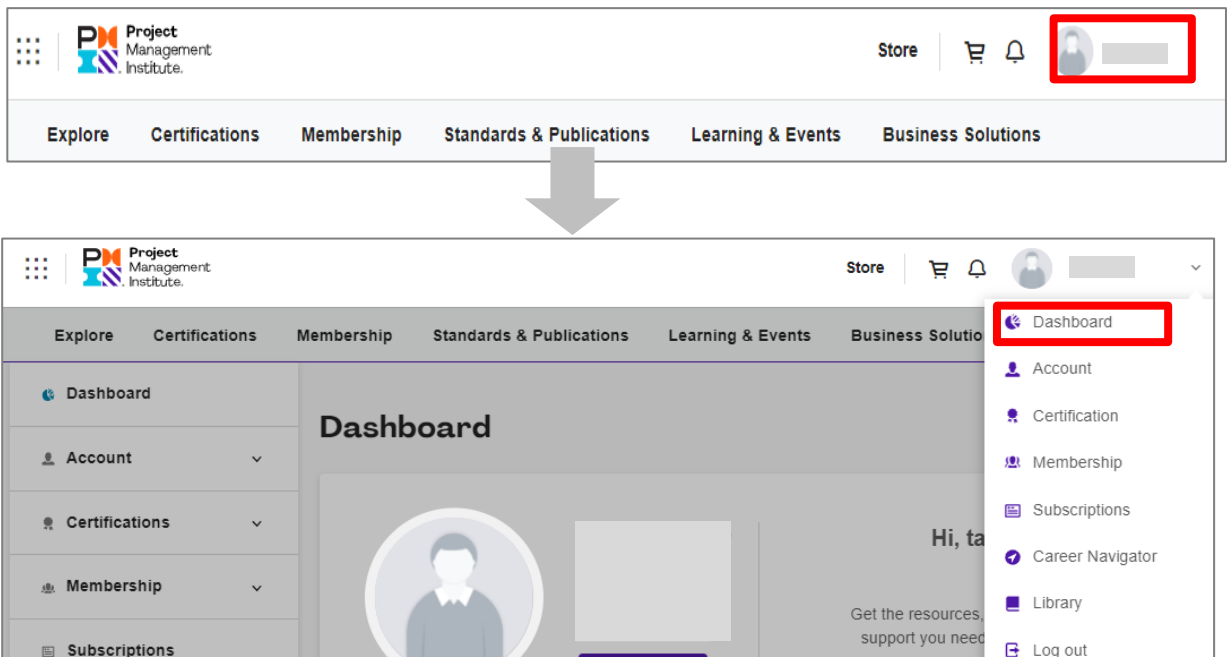
<1> PMI®のトップページ (<https://www.pmi.org/>) にアクセスし、右上にある「Log in」をクリックする。



<2> PMI®へ登録したEmailアドレス（ユーザー名）とパスワードを入力し、「LOG IN」をクリックする。

The image shows the 'Log In' page of the PMI website. It has a title 'Log In' at the top. Below it are two input fields: 'Username or Email' and 'Password'. To the right of the 'Username or Email' field is a link 'Forgot Username?'. To the right of the 'Password' field is a link 'Forgot Password?'. Below the input fields is a large purple button labeled 'LOG IN'. At the bottom, there are three social login options: 'Sign in with Google', 'Sign in with LinkedIn', and 'Sign in with Facebook'. Below these is a link 'Don't have an account? Register now'. Two callout boxes with arrows point to the input fields: one for 'Emailアドレスを入力' (Enter email address) pointing to the 'Username or Email' field, and another for 'パスワードを入力' (Enter password) pointing to the 'Password' field.

<3> 「name」 → 「Dashboard」をクリックする。



<4> 「Report PDUs」 をクリックする。

Certifications

Membership

Learning & Events

PMBOK® Guide & Standards

Business Solutions

Store

About

myPMI

Dashboard

Account

Certifications

Membership

Events

Products & Subscriptions

Career Navigator

Courses Library

Volunteer

Log Out

Dashboard

Edit Account

Membership

Membership Type

Individual

Chapters

Find a Chapter

Volunteer

Find an opportunity

View Details

Career Navigator

Status

In Progress

Resume Self-Assessment

Congratulations! You're ready to choose goals that are highly personalized for YOUR career future.

Experience

25%

Career Stage

0%

Skills

0%

Certification

20%

Preferences

0%

Goal Personalization

Highly Personalized

PMP®

In good standing

View Certificate

Report PDUs

Congratulations on earning your certification. You're ready to meet the demands of projects and employers across the globe and PMI is here to support you throughout your career.

更新期限

Renewal Deadline

Credential #

Originally Earned

Education

36.5/35 Required PDUs

36.5 Complete

35PDU以上が必要

Giving Back

0/25 Optional PDUs

0 Complete

Limit 25

最大25PDUまで

獲得済みのPDU数

既定のPDU数

必要なPDU数

36.50

60

PDUs Earned

23.50 PDUs Remaining

Report PDUs

View Claim History

獲得済みのPDU数

既定のPDU数

必要なPDU数

36.50

60

PDUs Earned

23.50 PDUs Remaining

Report PDUs

View Claim History

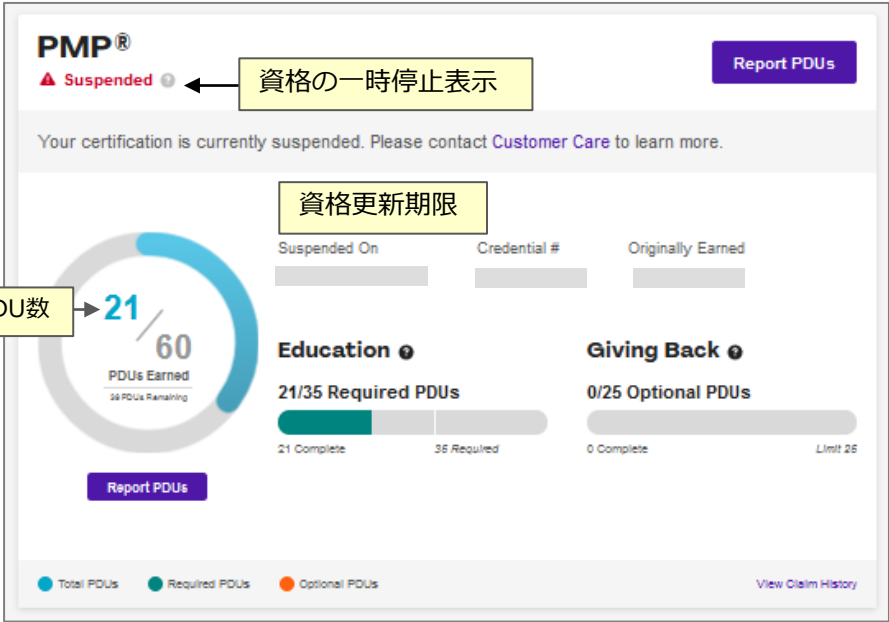
獲得済みPDUの詳細確認・修正・削除
※申請内容を誤った場合など、ここから修正、削除する。
①View Claim Historyをクリックする。
②該当の「Activity」をクリックする。
③必要に応じて「Delete(削除)」 「Edit(修正)」 をクリックする。

※画面イメージの入力内容はサンプルです。予告なしに画面が変更する場合がございます。

© 2023 I-Think Corporation

2

<参考> サスペンド（資格の一時停止）の画面



▲ CCRサイクルの終了までに申請が60PDUに満たなかった場合は、期限終了後の翌年1年間は資格がサスペンド(停止)されます。その間に過去の3年間とあわせて60PDUを満たすアクティビティを実行すれば、PMP®を更新することができます。
ただし、資格がサスペンド中は、PMP®を名乗ったり、名刺に記載することはできません。

<5> 該当する活動のカテゴリを選択する。

この項目では、特に申請頻度の高い「Course or Training（4ページ）」「Read（6ページ）」「Informal Learning（7ページ）」「Work as a Practitioner（8ページ）」の申請方法についてご説明いたします。

※アイシンクが提供するコースやプログラムは「Course or Training」（PMI®認定トレーニング・パートナー(ATP) が提供するトレーニング・コース）を選択する。

Report PDUs

Dashboard > Report PDUs

Education

Learning activities that allow you to broaden your knowledge in one of the PMI Talent Triangle skill areas: Ways of Working, Power Skills, or Business Acumen.

PDU Claim Code

PMI, A.T.P. / China R.E.P. or Chapter provided 10 digit code

I have a claim code

Course or Training

In person or virtual classes, formal education

Organization Meetings

Chapter, company, or professional meetings limited to 2 PDUs

Online or Digital Media

Pre-recorded Webinars, Podcasts, digital recordings

Read

Books, articles, blogs

Informal Learning

Structured discussions with other professionals or mentors

Giving Back

Activities that enable you to share and apply your knowledge and skills as a means to contribute to and help build the profession.

Work as a Practitioner

Working in a profession related to your certification

Create Content

Authoring books or articles, creating webinars

Give a Presentation

Preparing for and speaking or presenting

Share Knowledge

Serving as a moderator, SME, or mentor

Volunteer

Volunteering without compensation

■「Course or Training」の申請方法

<1-1> Report PDUsより「Course or Training」をクリックすると、以下の画面が表示される。
「Course」にActivity numberを入力する。（受講証明書を参照）
その後、ドロップダウンリストが表示されるので、該当するものを選択する。
さらに「Date Started」「Date Completed」を選択する。

Course or Training

Provider ⓘ

Provider Name or ID

Course ⓘ

HS1044

Course ID

Name

HS1044

Transactional Analysis Basic Course

Description ⓘ
(optional)

Provider NameまたはIDを入力

Activity numberを入力
(受講証明書を参照)
入力すると、ドロップダウン
リストが表示される

Course or Training

Dashboard > Report PDUs > Course or Training

Course or Training

Provider ⓘ

Provider Name or ID

Course ⓘ

Course Name or ID

Description ⓘ
(optional)

B I U

0 / 5000 characters

Activity numberを入力すると
の項目は自動的に表示
される

Date Started

MM/DD/YYYY

開始日をカレンダーより選択

Date Completed

MM/DD/YYYY

終了日をカレンダーより選択

URL
(optional)

Contact Person
(optional)

Contact Phone
(optional)

Contact Email
(optional)

<1-2> 「I agree this claim is accurate.」 にチェックを入れ「Submit」 をクリックする。

PMP®

Ways of Working ⓘ

Power Skills ⓘ

Business Acumen ⓘ

Total PDUs

0.00

0.00

0.00

0.00

Check to agree

I agree this claim is accurate.

Submit

<1-1> で Activity numberを入力すると
各カテゴリのPDUも自動的に表示される。

■ 「Read」 の申請方法

<1-1> Report PDUsより「Read」をクリックすると、以下の画面が表示される。
「Author」「Title」「Date Started」「Date Completed」を入力する。

Read

Dashboard > Report PDUs > Read

Activity Information

Author

← 著者を入力

Title

← 文献のタイトル名を入力

Description ⓘ

B I U ☰ ☷

← 内容の概要を記載

0 / 5000 characters

URL (optional)

Date Started

MM/DD/YYYY

← 開始日をカレンダーより選択

Date Completed

MM/DD/YYYY

← 終了日をカレンダーより選択

<1-2> さらにスクロールし、「Technical」「Leadership」「Strategic」のPDUを入力する。
TotalのPDU数を確認した上で「I agree this claim is accurate.」にチェックを入れ、
「Submit」をクリックし、登録が完了する。

PDUs Claimed ⓘ

Ways of Working ⓘ

Power Skills ⓘ

Business Acumen ⓘ

Total PDUs

PMP ⓘ

0.00 ▴ ▾

0.00 ▴ ▾

0.00 ▴ ▾

0.00

☑

☑

☑

☑

チェックを入れる

By submitting this claim, I attest that the information I have provided is correct. I understand that any misrepresentation or incorrect information provided may result in disciplinary action, including suspension or revocation of my PMI certification and/or credential.

☐ I agree this claim is accurate.

Submit

■「Informal Learning」の申請方法

<1-1> Report PDUsより「Informal Learning」をクリックすると、以下の画面が表示される。
「Organization/Group」「Course」「Date Started」「Date Completed」を入力する。

The screenshot shows the 'Informal Learning' form with the following fields and annotations:

- Organization/Group**: Text input field with annotation '組織・グループ名を入力' (Enter organization/group name).
- Course**: Text input field with annotation '活動名を入力' (Enter activity name).
- Discussion Topics**: Rich text editor with annotation '活動の主要なテーマやトピック どのようなスキルや知識を獲得したかを入力' (Enter main themes/topics and skills/knowledge gained).
- Contact Person (optional)**: Text input field.
- Contact Phone (optional)**: Text input field.
- Contact Email (optional)**: Text input field.
- Date Started**: Date picker with annotation '開始日をカレンダーより選択' (Select start date from calendar).
- Date Completed**: Date picker with annotation '活動終了日をカレンダーより選択' (Select activity completion date from calendar).

<1-2> さらにスクロールし、「Technical」「Leadership」「Strategic」のPDUを入力する。
TotalのPDU数を確認した上で「I agree this claim is accurate.」にチェックを入れ、
「Submit」をクリックし、登録が完了する。

The screenshot shows the 'PDUs Claimed' section with the following fields and annotations:

- Ways of Working**: Input field with value 0.00.
- Power Skills**: Input field with value 0.00.
- Business Acumen**: Input field with value 0.00.
- Total PDUs**: Input field with value 0.00.
- Checkboxes**: Three checkboxes for 'Technical', 'Leadership', and 'Strategic' are present but not checked.
- Agreement**: Text 'By submitting this claim, I attest that the information I have provided is correct. I understand that any misrepresentation or incorrect information provided may result in disciplinary action, including suspension or revocation of my PMI certification and/or credential.' followed by a checkbox 'I agree this claim is accurate.'.
- Submit**: A red box highlights the 'Submit' button.

■ 「Work as a Practitioner」の申請方法

<1-1> Report PDUsより「Work as a Practitioner」をクリックすると、以下の画面が表示される。
「Employer」「Job Title」「Date Started」「Date Completed」を入力する。

Work as a Practitioner

Dashboard > Report PDUs > Work as a Practitioner

Professional Work Experience Information

Employer

Job Title

Responsibilities ⓘ
(optional)

B I U ☰ ☷

0 / 5000 characters

URL
(optional)

Contact Person
(optional)

Contact Phone
(optional)

Contact Email
(optional)

Date Started

MM/DD/YYYY

Date Completed

MM/DD/YYYY

雇用主を入力

職位を入力

開始日をカレンダーより選択

終了日をカレンダーより選択

<1-2> さらにスクロールし、PDUを入力する。
「I agree this claim is accurate.」にチェックを入れ「Submit」をクリックし、登録が完了する。

※注意：1CCRサイクルあたりの上限は8PDU。申請は1回のみとなります。

PDUs Claimed ⓘ

PMP®

0.00

▲ ▼

チェックを入れる

at the information I have provided is correct. I understand that any misrepresentation or incorrect information provided may result in disciplinary action, including suspension or revocation of my PMI certification and/or credential.

☐ I agree this claim is accurate.

Submit