【1】メールを開き、リンク先をクリックします。

開催中のZoomミーティン い GEFレイ×	ブに参加してくださ	ē	ß	
To 自分 ▼	\$	*	:	
Zoomミーティングに参加する https://us04web.zoom.us/j/	one al la completta de la com			
ミーティングID: パスワード: 接続する	際に、ご入力いただく	パスワ	7 — ├	

【2)初回】初回、Zoomインストール用の実行形式ファイルの ダウンロード同意画面となります → 同意して進めます。 ※P8の【初回①をご確認ください】

Zoomミーティング参加の流れ

【2)Zoomダウンロード済】以下の画面が表示され、クリックすると接続します。



5.0.4 (2020年5月24日バージョン)

P2で「キャンセル」をクリックしても「ブラウザから参加」が表示されない場合は、次ページ以降P4~6の流れに沿って進めてください。

「ブラウザから参加」からブラウザを開けた方は、P7よりご確認ください。



メッセージを「キャンセル」する前は、リンクが表示されずクリックできません。

サポート 日本語 ▼



Zoomインストーラをダウンロードすると、画面下に「ブラウザから参加」が 表示されます。



webブラウザを利用してご受講いただく場合の注意点

- ・webブラウザを利用される場合は、Chromeをご利用ください
- ・オンライン講座では講師との画面共有、オーディオを使用した双方向のコミュニケーションを行います
- ・他のブラウザを利用することで「画面が見れない」「音声が聞こえない」などの制限を受けないよう お願いいたします
- ・各ブラウザの機能は以下の通りです

	Chrome	Firefox	Safari	Edge	Internet Explorer
動画を共有	~	\checkmark	\checkmark	\checkmark	
画面を共有	\checkmark	\checkmark		✓ ※	
コンピュータオーディオに参加する	\checkmark	**	**	**	
電話でオーディオに参加	\checkmark	~	\checkmark	\checkmark	\checkmark
ミーティングホストコントロール	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
共有ビデオを見る	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark	
共有画面を見る	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
リモートコントロールを要求する	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
ミーティング中チャット	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
字幕表示/非表示	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
ウェビナーQ&A	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
共同ホスト	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
ブレイクアウトルーム	~	~	\checkmark	\checkmark	\checkmark
画面共有の同時表示と共有	~	~	\checkmark	~	\checkmark

*MicrosoftEdgeでの画面共有にはWindows 10 ProまたはEnterpriseが必要です。 Windows 10 Homeではサポートされていません。 Windows 10 Homeを実行していて、画面を共有する必要がある場合は、ChromeまたはFirefoxを使用することをお勧めします。

** Firefox、Safari、およびEdgeでコンピューターオーディオに参加できるのは、Webセミナーの参加者のみです。 Linuxを使用している場合、会議の参加者、ウェビナーのホストおよびパネリストはFirefoxのコンピューターオーディオに参加することもできます。

Zoomミーティング参加の流れ

【初回①】Zoomアプリのダウンロードが始まります。



【初回②】ダウンロードが完了するとオレンジの表示が出ますのでクリックします。



Zoomミーティング参加の流れ

【初回③】インストールが始まりますので、しばらく待ちます。 完了すると、ミーティングに接続されます。



【初回④】メールに記載のミーティングパスワードを入力し、 【ミーティングに参加】をクリックします。



Zoomミーティング参加の流れ ※ 講座参加の前に必ず実施してください

【初回⑤】初めてZoomを使用するときは『音声のやり取りをコンピューターの音声機器を 使って行うかどうか』を聞いてきます。

「コンピューターでオーディオに参加」をクリックします。



Zoomミーティング参加の流れ

【初回⑦】接続完了



【初回⑧】ご自身のマイクをミュート(マイクOFF)にしておくことができます。



※講座参加の前に <u>http://zoom.us/test</u>より、Zoomへの接続テストを必ず実施ください。
※ご不明点がございましたら、下記ヘルプセンターFAQをご参照ください。
Zoomヘルプセンター <u>https://support.zoom.us/hc/ja</u>

【ご参考】Zoomのアップデートについて



以上